

وظایف شورای آموزشی :

- ۱- برنامه ریزی جهت ایجاد زمینه های اجرایی مصوباتی که توسط معاون آموزشی دانشگاه ابلاغ می گردد
- ۲- تدوین سیاست های آموزشی دانشکده با توجه به خط مشی آموزشی دانشگاه
- ۳- بررسی و تدوین طرح های آموزشی دانشکده و ارجاع آنها به شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه
- ۴- بررسی و تدوین طرح های ارزشیابی فعالیت های آموزشی دانشکده و پیشنهاد آن به شورای آموزشی دانشگاه
- ۵- هماهنگی میان گروه ها و بخش ها در ارائه دروس مشترک
- ۶- اتخاذ تصمیمات اجرایی در جهت هماهنگی و تطابق زمانی تعلیم و تحقیق در دانشکده
- ۷- بررسی و تعیین نیاز دانشکده به عضویت هیات علمی جدید و پیشنهاد آن به شورای آموزشی دانشگاه به منظور تکمیل اعضای هیئت علمی هر گروه
- ۸- پیشنهاد شرایط پذیرش دانشجو و تعیین ظرفیت پذیرش و پیشنهاد آن به معاونت آموزشی
- ۹- بررسی و اظهار نظر در مواردی که ریاست و معاونت محترم آموزشی دانشکده به شورا ارجاع می دهد .
- ۱۰- بررسی تقاضاهای مرخصی مطالعاتی و پیشنهاد آن به شورای دانشگاه
- ۱۱- بررسی درخواست های آموزشی دانشجویان و ارجاع به کمیته منتخب دانشگاه
- ۱۲- بررسی درخواست های کارشناسان گروه های آموزشی